

Aufbewahrungsfristen privat

Mindestens 2 Jahre aufbewahren:

Kaufverträge
Kassenbons
Rechnungen/Garantieunterlagen
Handwerkerrechnungen
Rechnungen von Ärzten, Anwälten und Notaren

Mindestens 5 Jahre aufbewahren:

Reklamationen und Mängelansprüche am Eigenheim
z.B. Schriftstücke über Planung und Bau eines Gebäudes

Mindestens 6 Jahre aufbewahren:

Angestellte und Arbeitnehmer die ein positives Einkommen von mehr als 500.00 EUR im Jahr haben
müss aufbewahren:
Kontoauszüge und Belege, die steuerlich relevant sind

Mindestens 30 Jahre aufbewahren:

Urteile
Mahnbescheide
Prozessakten

Lebenslang aufbewahren:

Ärztliche Gutachten
Ausbildungsurkunden
Abschlusszeugnisse
Geburtsurkunde, Taufschein, Heiratsurkunde
Sterbeurkunden von Familienangehörigen
Unterlagen zur Rentenberechnung; dazu gehören Arbeitsverträge, Gehaltsabrechnungen und
Sozialversicherungsunterlagen

Zu beachten:

sämtliche Bauleistungen
planerische Leistungen
Handwerks- und Reonivierungsarbeiten
Reinigungsarbeiten
Hier muss der Handwerker bzw. das Unternehmen auf die Aufbewahrungspflicht hinweisen

Bankunterlagen und Kontoauszüge:

Sinnvoll ist es Belege für regelmäßige Zahlungen z.B. Mietzahlungen 4 Jahre aufzubewahren
Bei Einmaligen Zahlungen gilt eine Frist von 2 Jahren

Bei Kreditverträgen, Girokonto etc. sollten die Unterlagen mind. bis zum Ende der Vertragslaufzeit aufbewahrt werden

Versicherungsunterlagen:

Angeraten wird, diese entsprechend der Laufzeit aufzubewahren.

Dazu gehören Schriftstücke zum Vertragsabschluss, Änderungen des Vertrages, Nachweis KFZ Versicherung oder privaten Rentenversicherung

Wohnungs- und Mietverträge und Wohneigentum:

Verjährungsfrist bei Zahlungen um das Mietverhältnis beträgt 3 Jahre z.B. Nebenkosten, Kaution, Übergabeprotokoll etc..

Bei Wohneigentum:

Grundbuchauszug

Baurechnungen

Bauzeichnungen

Übergabeprotokolle, Bauabnahme

Gebäudeversicherung

Private Steuerunterlagen:

Enthält der Steuerbescheid keinen Vermerk mit "vorläufig" oder "unter Vorbehalt der Nachprüfung" müssen die Bescheide nicht verwahrt werden jedoch kann es hilfreich sein diese aufzubewahren, da diese für manche Anträge angefordert werden können